Приложение № 27

к распоряжению Министерства здравоохранения Омской области

от 27.12.2021 № 628-р

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

бюджетному учреждению здравоохранения Омской области «Тарская центральная районная больница»

(далее – учреждение) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Часть 1. Оказание государственной услуги (услуг).

Раздел 1.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный номер реестровой записи | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 860000О.99.0.АД57АА31002 | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 323-ФЗ) |

2. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Первичная медико-санитарная помощь, в части профилактики | - | - | - | - | - | Амбулаторно | - | - | - | Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 15,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 15,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие объем государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Первичная медико-санитарная помощь, в части профилактики | - | - | - | - | - | Амбулаторно | - | - | - | Число посещений  | Условная единица (далее – У.е.) | 4700 | 4700 | 4700 | 15,0 |
| Число обращений  | У.е. | 0 | 0 | 0 | 0,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в части профилактики в амбулаторных условиях:1) проведение мероприятий по гигиеническому просвещению граждан, формированию здорового образа жизни, профилактике неинфекционных заболеваний (включая иммунопрофилактику) и потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача;2) выявление нарушений основных условий ведения здорового образа жизни, факторов риска развития неинфекционных заболеваний, включая риск пагубного потребления алкоголя, и риска потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, определение степени их выраженности и опасности для здоровья;3) оказание медицинских услуг по коррекции (устранению или снижению уровня) факторов риска развития неинфекционных заболеваний, профилактике осложнений неинфекционных заболеваний, включая направление пациентов по медицинским показаниям к врачам-специалистам, в том числе специализированных медицинских организаций, направление граждан с выявленным риском пагубного потребления алкоголя, риском потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача к врачу-психиатру-наркологу специализированной медицинской организации или иной медицинской организации, оказывающей наркологическую помощь;4) проведение диспансеризации и профилактических медицинских осмотров;5) проведение диспансерного наблюдения за больными неинфекционными заболеваниями, а также за гражданами с высоким риском развития сердечно-сосудистых заболеваний | ПриказМинистерства здравоохранения Омской области (далее – Министерство) | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в помещениях | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Омской области на соответствующие годы (далее – Территориальная программа);- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области» (далее – постановление № 228-п) |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1. исключение основного вида деятельности из устава учреждения;

2) исключение государственной услуги из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийский базовый перечень), регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийский базовый перечень, и работ (далее – региональный перечень);3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

Раздел 2.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный номер реестровый записи | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 860000О.99.0.АД57АА43003 | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ |

2. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения | - | Психиатрия | - | - | - | Амбулаторно | - | - | - | Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 15,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 15,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие объем государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения | - | Психиатрия | - | - | - | Амбулаторно | - | - | - | Число посещений  | У.е. | 2100 | 2100 | 2100 | 15,0 |
| Число обращений  | У.е. | 820 | 820 | 820 | 15,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в части диагностики и лечения в амбулаторных условиях по профилю «психиатрия»:1) проведение диагностических мероприятий в поликлинике или на дому, диспансеризация;2) проведение диагностических, лечебных мероприятий, а также мероприятий в рамках психосоциальной реабилитации гражданам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих опасность для себя и окружающих | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в помещениях | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установленияпредельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическимилицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п  |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня и регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

Раздел 3.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный номер реестровой записи | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 860000О.99.0.АД57АА46002 | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ  |

2. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения | - | Наркология | - | - | - | Амбулаторно | - | - | - | Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 15,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 15,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие объем государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения | - | Наркология | - | - | - | Амбулаторно | - | - | - | Число посещений  | У.е. | 800 | 800 | 800 | 15,0 |
| Число обращений  | У.е. | 300 | 300 | 300 | 15,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в части диагностики и лечения в амбулаторных условиях по профилю «наркология»:1) проведение диагностических мероприятий;2) проведение лечебных, реабилитационных мероприятий гражданам | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в помещениях | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическими лицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п  |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня и регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

Раздел 4.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный номер реестровый записи | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 860000О.99.0.АД57АА49002 | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ  |

2. Потребители государственной услуги:

| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| --- | --- |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения | - | Фтизиатрия | - | - | - | Амбулаторно | - | - | - | Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 15,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 15,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие объем государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Первичная медико-санитарная помощь, в части диагностики и лечения | - | Фтизиатрия | - | - | - | Амбулаторно | - | - | - | Число посещений  | У.е. | 2300 | 2300 | 2300 | 15,0 |
| Число обращений  | У.е. | 900 | 900 | 900 | 15,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в части диагностики и лечения в амбулаторных условиях по профилю «фтизиатрия»:1) проведение диагностических мероприятий в поликлинике или на дому, диспансеризация;2) проведение диагностических, лечебных мероприятий пациентам | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в помещениях | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установленияпредельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическимилицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п  |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня и регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

Раздел 5.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный номер реестровой записи | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Специализированная медицинская помощь (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи), не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 860000О.99.0.АД59АА00001 | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ   |

2. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказаниягосударственной услуги | Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Значение | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-чение | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Психиатрия | -  | - | - | - | - | Стационар | - | - | - | Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 15,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 15,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие объем государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-чение | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Психиатрия | -  | - | - | - | - | Стационар | - | - | - | Случаев госпитализации | У.е. | 130 | 130 | 130 | 15,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию специализированной медицинской помощи (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи), не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в стационарных условиях по профилю «психиатрия»:1) проведение диагностических, лечебных мероприятий, а также мероприятий в рамках психосоциальной реабилитации; 2) выполнение лечебных процедур со стороны среднего медицинского персонала, наблюдение со стороны младшего медицинского персонала;3) проведение консультаций специалистами, отсутствующими в отделении, при наличии медицинских показаний для пациентов | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в здании учреждения | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическими лицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня и регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

Раздел 6.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный номер реестровой записи | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Специализированная медицинская помощь (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи), не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 860000О.99.0.АД59АА02001 | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ  |

2. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказаниягосударственной услуги | Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Значение | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-чение | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Психиатрия-наркология(в части наркологии) | -  | - | - | - | - | Стационар | - | - | - | Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | 2022год | 2023год | 2024год | 100,0 | 15,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 15,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие объем государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-чение | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Психиатрия-наркология(в части наркологии) | -  | - | - | - | - | Стационар | - | - | - | Случаев госпитализации | У.е. | 190 | 190 | 190 | 15,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию специализированной медицинской помощи (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи), не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в стационарных условиях по профилю «психиатрия-наркология» (в части наркологии):1) проведение диагностических, лечебных мероприятий, а также мероприятий в рамках психосоциальной реабилитации; 2) выполнение лечебных процедур со стороны среднего медицинского персонала, наблюдение со стороны младшего медицинского персонала;3) проведение консультаций специалистами, отсутствующими в отделении, при наличии медицинских показаний для пациентов | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в здании учреждения | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическими лицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п  |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня и регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

Раздел 7.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный номер реестровой записи | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Специализированная медицинская помощь (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи), не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 860000О.99.0.АД59АА04001 | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ  |

2. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказаниягосударственной услуги | Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Значение | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-чение | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Фтизиатрия | -  | - | - | - | - | Стационар | - | - | - | Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 15,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 15,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие объем государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Зна-чение | Наимено-вание | Зна-чение | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-чение | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Фтизиатрия | - | - | - | - | - | Стационар | - | - | - | Случаев госпитализации | У.е. | 90 | 90 | 90 | 15,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию специализированной медицинской помощи (за исключением высокотехнологичной медицинской помощи), не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в стационарных условиях по профилю «фтизиатрия»:1) проведение диагностических, лечебных мероприятий, а также мероприятий в рамках психосоциальной реабилитации; 2) выполнение лечебных процедур со стороны среднего медицинского персонала, наблюдение со стороны младшего медицинского персонала;3) проведение консультаций специалистами, отсутствующими в отделении, при наличии медицинских показаний для пациентов | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в здании учреждения | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическими лицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п  |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня и регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

Раздел 8.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Паллиативная медицинская помощь | 860000О.99.0.БЗ68АА04000 | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ |

1. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| На-имено-вание | Значение  | На-имено-вание | Значение  | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| - | - | - | - | - | - | Стационар | - | - | - | Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 15,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 15,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие объем государственной услуги |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| На-имено-вание | Значение  | На-имено-вание | Значение  | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| - | - | - | - | - | - | Стационар | - | - | - | Количество койко-дней | Койко-день | 6000 | 6000 | 6000 | 15,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях:В отделении паллиативной медицинской помощи взрослым осуществляется:- оказание паллиативной специализированной медицинской помощи взрослым в стационарных условиях;- лечение болевого синдрома и других тяжелых проявлений заболевания;- назначение лекарственных препаратов, в том числе наркотических лекарственных препаратов и психотропных лекарственных препаратов;- организация консультаций пациента врачом-специалистом по профилю основного заболевания и врачами других специальностей;- оказание консультативной и организационно-методической помощи врачам-специалистам по вопросам оказания паллиативной медицинской помощи взрослым, в том числе проживающим в стационарных организациях социального обслуживания, с учетом маршрутизации пациентов;- оказание психологической помощи пациентам, нуждающимся в паллиативной медицинской помощи, в том числе проживающим в стационарных организациях социального обслуживания, их родственникам и иным членам семьи или законным представителям;- обучение пациента, его законного представителя, родственников, иных лиц, осуществляющих уход за пациентом, мероприятиям по уходу;- осуществление учета пациентов, нуждающихся в оказании паллиативной медицинской помощи, с применением медицинской информационной системы;- представление отчетности, сбор и представление первичных данных о медицинской деятельности для информационных систем в сфере здравоохранения;- взаимодействие с организациями социального обслуживания, общественными объединениями, иными некоммерческими организациями, осуществляющими свою деятельность в сфере охраны здоровья;- обеспечение преемственности в оказании паллиативной специализированной медицинской помощи в амбулаторных и стационарных условиях.В отделении паллиативной медицинской помощи детям осуществляется:- оказание паллиативной специализированной медицинской помощи детям в стационарных условиях;- назначение с целью обезболивания наркотических средств, психотропных веществ, включенных в списки II и III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 1998 года № 681;- осуществление ухода за детьми, в том числе профилактика и лечение хронических ран, уход за дренажами и стомами, кормление, включая парентеральное питание;- направление детей под наблюдение медицинской организации, оказывающей паллиативную специализированную медицинскую помощь детям в амбулаторных условиях;- оказание психологической помощи детям, нуждающимся в паллиативной медицинской помощи, и их родителям или законным представителям;- оказание консультативной помощи врачам-специалистам по вопросам оказания паллиативной медицинской помощи детям;- консультирование родителей или законных представителей, иных родственников детей, нуждающихся в паллиативной медицинской помощи, и обучение их навыкам ухода за тяжелобольными детьми;- обеспечение преемственности в оказании паллиативной специализированной медицинской помощи детям, в том числе проживающим в стационарных организациях социального обслуживания, в амбулаторных и стационарных условиях;- взаимодействие с органами социальной защиты и организациями системы социального обслуживания, предоставляющим социальные услуги детям в стационарной форме социального обслуживания и организациями, социального обслуживания, предоставляющим социальные услуги семьям с детьми в полустационарной форме социального обслуживания и в форме социального обслуживания на дому.В отделении сестринского ухода осуществляется:- составление индивидуального плана ухода каждому пациенту и обучение его законного представителя, родственников, иных лиц, осуществляющих уход за пациентом, мероприятиям по уходу;- осуществление ухода за пациентами;- динамическое наблюдение за состоянием пациентов и контроль за витальными функциями;- выполнение профилактических, диагностических и лечебных медицинских вмешательств по назначению врача;- организация консультаций пациентов врачом-специалистом по профилю основного заболевания и врачами других специальностей;- оказание психологической помощи пациентам, нуждающимся в паллиативной медицинской помощи, в том числе проживающим в стационарных организациях социального обслуживания, их родственникам и иным членам семьи или законным представителям;- осуществление учета пациентов, нуждающихся в оказании паллиативной медицинской помощи, в том числе с применением медицинской информационной системы медицинской организации;- представление отчетности, сбор и представление первичных данных о медицинской деятельности для информационных систем в сфере здравоохранения;- взаимодействие с организациями социального обслуживания, общественными объединениями, иными некоммерческими организациями, осуществляющими свою деятельность в сфере охраны здоровья | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в помещениях | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическими лицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п  |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня и регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

Раздел 9.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной работы | Код государственной услуги/ уникальный номер реестровой записи | Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания государственной услуги |
| Паллиативная медицинская помощь | 860000О.99.0.БЗ68АА01000 | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ |

1. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказаниягосударственной услуги | Показатели, характеризующие качествогосударственной услуги |
| Наименование | Единица измерения | Значение | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| На-имено-вание | Значение | На-имено-вание | Значение | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| - | - | - | - | - | - | Амбулаторно на дому выездными патронаж-ными бригадами  | - | - | - | Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 15,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 15,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной услуги | Условия (формы) оказаниягосударственной услуги | Показатели, характеризующие объемгосударственной услуги |
| Наименование | Единица измерения | Значение | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| На-имено-вание | Значение | На-имено-вание | Значение | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| - | - | - | - | - | - | Амбулаторно на дому выездными патронаж-ными бригадами  | - | - | - | Число посещений | У.е. | 290 | 290 | 290 | 15,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях:При оказании паллиативной специализированной медицинской помощи взрослым выездной патронажной бригадой паллиативной медицинской помощи осуществляется:- оказание паллиативной специализированной медицинской помощи взрослым на дому и в стационарных организациях социального обслуживания, в том числе пациентам, нуждающимся в длительной респираторной поддержке и кислородотерапии;- динамическое наблюдение за взрослыми, нуждающимися в оказании паллиативной специализированной медицинской помощи на дому и в стационарных организациях социального обслуживания;- лечение болевого синдрома и других тяжелых проявлений заболевания;- назначение лекарственных препаратов, в том числе наркотических лекарственных препаратов и психотропных лекарственных препаратов;- направление пациента при наличии медицинских показаний, в том числе проживающих в стационарных организациях социального обслуживания, в медицинскую организацию, оказывающую паллиативную специализированную медицинскую помощь в стационарных условиях;- направление пациента, нуждающегося в круглосуточном уходе, в отделение или дом (больницу) сестринского ухода при отсутствии медицинских показаний для постоянного наблюдения врача;- организация консультаций пациента врачом-специалистом по профилю основного заболевания и врачами других специальностей;- оказание консультативной и организационно-методической помощи врачам-специалистам по вопросам оказания паллиативной медицинской помощи взрослым, в том числе проживающим в стационарных организациях социального обслуживания, с учетом маршрутизации пациентов;- оказание психологической помощи пациентам, нуждающимся в паллиативной медицинской помощи, в том числе проживающим в стационарных организациях социального обслуживания, их родственникам и иным членам семьи или законным представителям;- обучение пациента, его законного представителя, родственников, иных лиц, осуществляющих уход за пациентом, мероприятиям по уходу;- осуществление учета пациентов, нуждающихся в оказании паллиативной медицинской помощи, с применением медицинской информационной системы медицинской организации;- представление отчетности, сбор и представление первичных данных о медицинской деятельности для информационных систем в сфере здравоохранения;- взаимодействие с организациями социального обслуживания, общественными объединениями, иными некоммерческими организациями, осуществляющими свою деятельность в сфере охраны здоровья.При оказании паллиативной медицинской помощи детям выездной патронажной бригадой паллиативной медицинской помощи осуществляется:- оказание паллиативной специализированной медицинской помощи детям на дому и в стационарных организациях социального обслуживания;- динамическое наблюдение за детьми, нуждающимися в оказании паллиативной специализированной медицинской помощи на дому и в стационарных организациях социального обслуживания;- направление детей при наличии медицинских показаний, в том числе проживающих в стационарных организациях социального обслуживания, в медицинскую организацию, оказывающую паллиативную специализированную медицинскую помощь в стационарных условиях;- назначение с целью обезболивания наркотических средств, психотропных веществ, включенных в списки II и III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 1998 года № 681;- оказание психологической помощи детям, нуждающимся в оказании паллиативной медицинской помощи, их родителям или законным представителям;- оказание консультативной помощи врачам-специалистам по вопросам организации и оказания паллиативной медицинской помощи детям;- консультирование родителей или законных представителей, иных родственников детей, нуждающихся в паллиативной медицинской помощи, и обучение их навыкам ухода за тяжелобольными детьми;- обеспечение преемственности в оказании паллиативной специализированной медицинской помощи детям, в том числе проживающим в стационарных организациях социального обслуживания, в амбулаторных и стационарных условиях;- осуществление учета пациентов, нуждающихся в оказании паллиативной медицинской помощи, с применением медицинской информационной системы медицинской организации;- представление отчетности, сбор и представление первичных данных о медицинской деятельности для информационных систем в сфере здравоохранения;- взаимодействие с организациями социального обслуживания, общественными объединениями, иными некоммерческими организациями, осуществляющими свою деятельность в сфере охраны здоровья.При оказании паллиативной медицинской помощи в кабинете паллиативной медицинской помощи взрослым осуществляется:- оказание паллиативной специализированной медицинской помощи взрослым в амбулаторных условиях, в том числе на дому, и стационарных организациях социального обслуживания при вызове медицинского работника;- динамическое наблюдение за взрослыми, нуждающимися в оказании паллиативной специализированной медицинской помощи;- лечение болевого синдрома и других тяжелых проявлений заболевания;- назначение лекарственных препаратов, включая наркотические лекарственные препараты и психотропные лекарственные препараты;- направление пациентов при наличии медицинских показаний, в том числе проживающих в стационарных организациях социального обслуживания, в медицинскую организацию, оказывающую паллиативную специализированную медицинскую помощь в стационарных условиях;- направление пациента, нуждающегося в круглосуточном уходе, в отделение или дом (больницу) сестринского ухода при отсутствии медицинских показаний для постоянного наблюдения врача;- организация консультаций пациента врачом-специалистом по профилю основного заболевания и врачами других специальностей;- оказание консультативной и организационно-методической помощи врачам-специалистам по вопросам оказания паллиативной медицинской помощи взрослым, в том числе проживающим в стационарных организациях социального обслуживания, с учетом маршрутизации пациентов;- оказание психологической помощи пациентам, нуждающимся в паллиативной медицинской помощи, в том числе проживающим в стационарных организациях социального обслуживания, их родственникам и иным членам семьи или законным представителям;- обучение пациента, его законного представителя, родственников, иных лиц, осуществляющих уход за пациентом, мероприятиям по уходу;- осуществление учета пациентов, нуждающихся в оказании паллиативной медицинской помощи, с применением медицинской информационной системы медицинской организации;- представление отчетности, сбор и представление первичных данных о медицинской деятельности для информационных систем в сфере здравоохранения;- взаимодействие с организациями социального обслуживания, общественными объединениями, иными некоммерческими организациями, осуществляющими свою деятельность в сфере охраны здоровья | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в помещениях | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установленияпредельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| --- | --- |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п |
| Внеплановые проверки  | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня, регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

Часть 2. Выполнение государственной работы (работ).

Раздел 1.

1. Наименование государственной работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной работы | Кодгосударственной работы | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной работы |
| Заготовка, хранение, транспортировка и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов | 869000.Р.55.1.05270001002 | Абзац шестой статьи 3 Закона Омской области от 7 июня 2012 года № 1450-ОЗ «Об охране здоровья населения Омской области» (далее – Закон № 1450-ОЗ) |

2. Характеристика государственной работы.

2.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной работы | Условия (формы) выполнения государственной работы | Показатели, характеризующие качество государственной работы |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Значе-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование  | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Заготовка, транспортировка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов | - | - | - | - | - | Наличие полной материально-технической базы для обеспечения надлежащих условий выполнения государственной работы | - | - | - | Соответствие Правилам заготовки, хранения, транспортировки и клинического использования донорской крови и ее компонентов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года N 797  | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 15,0 |

2.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной работы | Условия (формы) выполнения государственной работы | Показатели, характеризующие объем государственной работы |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Значе-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование  | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Заготовка, транспортировка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов | - | - | - | - | - | Наличие полной материально-технической базы для обеспечения надлежащих условий выполнения государственной работы | - | - | - | У.е. продукта переработки (в перерасчете на 1 литр цельной крови) | У.е. | 350 | 350 | 350 | 15,0 |

3. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п  |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

4. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной работы из регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о прекращении деятельности структурного подразделения учреждения, реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

5.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

Раздел 2.

1. Наименование государственной работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной работы | Кодгосударственной работы | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной работы |
| Патологическая анатомия | 861000.Р.58.1.05160001002 | Абзац второй статьи 3 Закона № 1450-ОЗ  |

2. Характеристика государственной работы.

2.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной работы | Условия (формы) выполнения государственной работы | Показатели, характеризующие качество государственной работы |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Значе-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование  | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Патологическая анатомия | - | - | - | - | - | Наличие полной материально-технической базы для обеспечения надлежащих условий выполнения государственной работы | - | - | - | Соответствие порядку оказания медицинской помощи по профилю «патологическая анатомия» | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 15,0 |

2.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание государственной работы | Условия (формы) выполнения государственной работы | Показатели, характеризующие объем государственной работы |
| Наименование  | Единица измерения | Значение  | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| Наименование  | Значе-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | Наименование  | Зна-че-ние | На-имено-вание | Зна-че-ние | 2022год | 2023год | 2024год |
| Патологическая анатомия | - | - | - | - | - | Наличие полной материально-технической базы для обеспечения надлежащих условий выполнения государственной работы | - | - | - | Количество исследований | Единица | 6300 | 6300 | 6300 | 15,0 |
| Количество вскрытий | Единица | 110 | 110 | 110 | 15,0 |

3. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2022 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

4. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Министерство | Учреждение  |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной работы из регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о прекращении деятельности структурного подразделения учреждения, реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

5.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| - | . |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_